

เอกสารแนบ
1. สำเนาบัตรประชาชน
2. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
3. สำเนาใบเสร็จรับเงิน (เดือนล่าสุด)
4. สำเนาสลิปเงินเดือน 3 เดือนย้อนหลัง
5. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา
6. สำเนาสัญญาจ้าง
เบอร์ภายใน.....
เบอร์มือถือ.....

เลขที่สัญญา...../.....

() เห็นควรอนุมัติ ให้กู้ฉุกเฉิน

() ไม่ควรอนุมัติ ให้กู้ฉุกเฉิน

(...ผศ.ดร.สุกฤตา บุรินทร์วัฒนา.....)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดการฯ.....

...../...../.....

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(...ผศ.ดร.อานรรต ใจสำราญ....)

ตำแหน่ง.....ประธานฯ.....

...../...../.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

คำเตือน ผู้ขอู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้นไม่รับพิจารณา

ที่.....

เขียนที่.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสวัสดิการออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขที่.....

รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัดหลักสูตร/หน่วยงาน.....คณะ.....ได้รับเงิน

ได้รายเดือน.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสวัสดิการออมทรัพย์ฯ จำนวน.....บาท ตัวอักษร.(.....)

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีเงินออมในสวัสดิการออมทรัพย์ฯ เป็นเงิน.....บาทและข้าพเจ้าส่งเงินออมนายเดือนในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (เว้นแต่งวดสุดท้าย) พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี เป็นจำนวน.....งวด โดยให้นับถัดจากเดือนที่สวัสดิการออมทรัพย์ได้จ่ายเงินกู้ให้กับผู้กู้เงิน

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้วข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสวัสดิการออมทรัพย์ ดังนี้

4.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสวัสดิการออมทรัพย์ฯ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ ข้อ 3. เพื่อส่งต่อสวัสดิการออมทรัพย์ฯ

4.2 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำจะแจ้งเป็นหนังสือให้สวัสดิการออมทรัพย์ฯ และจะจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดใน

หลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

4.3 ยินยอมให้สวัสดิการออมทรัพย์ฯ นำดอกหรือผลประโยชน์อันพึงจะได้รับจากสวัสดิการออมทรัพย์ฯ ส่วนราชการและ/หรือหน่วยงานสังกัด เช่น ดอกเบี้ยเงินฝาก, เงินปันผล, เงินเฉลี่ยคืน, โบนัส, บำเหน็จ, บำนาญ ฯลฯ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดหักชำระหนี้ดอกเบี้ยและ/หรือเงินต้นที่ข้าพเจ้าได้ผิพนัดชำระหนี้ตามที่สวัสดิการออมทรัพย์ฯ เห็นสมควรได้โดยไม่ต้องบอกกล่าวหรือแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรได้

.....ผู้ขอกู้
(.....)

ได้รับเงินจำนวน.....บาท (.....) ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)
...../...../.....

(ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสวัสดิการออมทรัพย์)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)
...../...../.....